

Bijeenkomst 1**Het leren van de student centraal***Beschrijving bijeenkomst*

In de eerste bijeenkomst onderkennen we dat studenten divers zijn in hun leerstrategieën, leeropvattingen en leerwensen. We onderzoeken de volgende vragen: *Hoe* leren studenten eigenlijk? *Hoe* maken studenten zich kennis eigen? Met *welke* onderwijskundige uitgangspunten kun je in je onderwijs je voordeel doen? We introduceren een model voor diepteverwerking dat in verschillende opleidingssituaties bruikbaar is.

Doelen

- Verplaatsen in je studenten en verschillende leerstrategieën bij studenten signaleren;
- Vragen formuleren die diepteverwerking bij studenten stimuleren;
- In een onderwijssituatie herkennen of behandelde onderwijskundige uitgangspunten worden toegepast.

*Vorbereiding***Algemene voorbereiding voor de start van de Basismodule Didactiek**

1. Bekijk de verschillende onderdelen van de Canvas-site van de cursus. Zorg dat je bekend bent met de structuur en dat je weet welke informatie waar te vinden is.
2. Om goed voorbereid van start te gaan is het goed om (nogmaals) kort de BKO-handleiding door te nemen. Focus je daarbij vooral op Hoofdstuk 2 (De opbouw van het BKO-VUmc traject) en Bijlage V (beschrijving opdrachten voor portfolio). Dat geeft een beeld van wat je kunt verwachten en waar we naartoe werken. Neem de handleiding en eventuele vragen (digitaal) mee naar de eerste bijeenkomst.
3. Gedurende de Basismodule zal je merken dat er continu twee processen lopen: het inhoudelijke leerproces (de onderwerpen van de BKO), en het meta-proces (wat leer je vanuit je 'rol als lerende' over goed onderwijs?). Beide processen zijn van belang in deze cursus, beide processen zullen je helpen bij je ontwikkeling als docent.
Vanuit je rol als lerende:
 - a) Beantwoord de volgende vraag: welke verwachtingen en behoeftes heb je voor de eerste bijeenkomst?
 - b) Lees McKeachie's Teaching Tips hoofdstuk 3 (pagina 19 t/m 25):
 - Wat zegt McKeachie over een goede eerste bijeenkomst, net zoals wij binnenkort zullen hebben? Wat is van belang als je een groep voor het eerst ziet?
 - Wat is jouw mening hierover en hoe doe jij dat zelf in je eigen onderwijs?
4. Aan je voorgangers uit een eerder BKO-traject werd de vraag gesteld: welk advies zou je aan de komende groep BKO'ers willen meegeven? Doe er je voordeel mee (foto flipover vel)

Inhoudelijke voorbereiding voor Bijeenkomst 1

5.
 - a) Bekijk het filmpje over Deep Learning op YouTube (link naar Youtube)
 - b) Lees hoofdstuk 2 van Biggs, J. & Tang, C. (2011). Teaching for Quality Learning at University (4th ed). Berkshire, England: Open University Press.
De Robert en Susan in dit artikel zijn dezelfde studenten als uit het filmpje.
Nb. Kom je in tijdnood? Concentreer je dan op de 'summary and conclusions'.
 - c) Stel je voor dat je studenten hebt gevraagd dit hoofdstuk van Biggs & Tang te lezen:
 - Maak drie vragen die diepteverwerking van het gelezen hoofdstuk stimuleren.
 - Neem deze vragen mee naar de bijeenkomst.

Literatuur

- Svinicki, M.D., & Mckeachie, W.J. (2014). McKeachie's Teaching Tips (14th edition). Belmont, CA: Wadsworth, Cengage Learning. Hoofdstuk 3
- Biggs, J. & Tang, C. (2011). Teaching for Quality Learning at University (4th ed.). Berkshire, England: Open University Press. Hoofdstuk 2
- Video Deep learning: <https://www.youtube.com/watch?v=iMZA80XpP6Y>

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online	Sessie met gehele groep
13:00	Welkom & kennismaking (koppelen aan wat belangrijk is in 1e les met studenten) ('35) Terugkomen op informatie BKO-traject (doelen, werkwijze, toetsing) n.a.v. slidecast ('15) Reflectie-uitwisseling met kopje koffie ('10)
14.00	Subgroepen starten en eerste inhoudelijke opdracht (doorschuifopdracht) (50')
14:50	pauze ('15)
15.05	Korte intro diepteleren ('10)
15.15	De centrale vraag vandaag & opdracht "het roer om": think, pair, share ('25)
15.40	Constructive alignment als basis voor diepteleren ('35)
16.15	Formuleren van actiepunten (verwerkingsopdracht) ('5)
16.20	Terug- en vooruitblik ('10)

Verwerkingsopdracht

Maak een korte analyse van je eigen onderwijs. Welke elementen in je onderwijs bevorderen diepteleren en welke juist niet?

Bijeenkomst 2

De opbouw van een concrete les

Beschrijving bijeenkomst

In de vorige bijeenkomst hebben we gekeken naar het leren van studenten. Deze bijeenkomst gaan we leertheorieën toepassen op een concrete onderwijsbijeenkomst/les. Hoe stimuleer je de ontwikkeling van een beginner naar een expert in het medisch domein? Hoe leer je centrale begrippen, theorieën en professioneel gedrag aan? Hoe maak je je les zo leerzaam mogelijk?

Doelen

- Studenten kunnen activeren tot diepteleren;
- Passende leeractiviteiten kunnen inzetten om diverse leerdoelen te behalen;
- In staat zijn om (theorieën over) leerprocessen en leeractiviteiten te gebruiken bij de vormgeving van eigen onderwijs- of opleidingsactiviteiten.

Vorbereiding

1. Kies een onderwijsbijeenkomst/les uit waar je aan wilt schaven. Neem, naast een eventuele powerpoint, een opzet(je) of lesplan mee van deze onderwijsbijeenkomst (met een beschrijving **wie wat** doet en **wanneer**).
2. Lees McKeachie's Teaching Tips hoofdstuk 6 'How to make Lectures More Effective', hoofdstuk 14 Active Learning: Group-Based Learning' en hoofdstuk 15 Experiential Learning: Case-Based, Problem-Based and Reality Based'. Noteer alvast je eerste ideeën voor het bijschaven van de onderwijsbijeenkomst in de kantlijn van je lesplan.
3. Schrijf drie werkvormen op die je al lezend bent tegengekomen waarvan je denkt dat die goed passen in één van je onderwijsbijeenkomsten/lessen of waarmee je wel een keer zou willen experimenteren.
4. Neem het document 'Lesplan wie doet wat.docx' digitaal mee naar de bijeenkomst.

Literatuur

- Svinicki, M.D. & McKeachie, W. J. (2014). *McKeachie's Teaching Tips, international edition*. Wadsworth: Cengage Learning. Hoofdstuk 6, hoofdstuk 14, en hoofdstuk 15.

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online	Sessie in subgroepen
(75')	Overleg over aanpassen van lesplan volgens vierstappenmodel en activerende didactiek

Online	Sessie met gehele groep
14.30	Korte bespreking van vierstappenmodel ('10)
14:40	Plenaire terugkoppeling op opdracht subgroepen ('20)
15:00	pauze ('15)
15:15	Thema activerende didactiek in online setting ('30)
15:45	Oefenen activeren in een online setting ('30)
16.15	Formuleren van actiepunt (verwerkingsopdracht) ('5)
16.20	Terug- en vooruitblik ('10)

Verwerkingsopdracht

Probeer in je volgende onderwijsbijeenkomsten alle elementen die cruciaal zijn voor het leerproces te verwerken. Houd daarbij je voornemen uit de bijeenkomst goed voor ogen.

Bijeenkomst 3

Focus op interpersoonlijk gedrag

Beschrijving bijeenkomst

In deze bijeenkomst staat het scheppen van een veilig leerklimaat en het omgaan met weerstand centraal. De manier waarop een docent communiceert, verbaal en non-verbaal, is van grote invloed op de manier waarop een student een leersituatie interpreteert. Kan ik fouten hier maken? Is er structuur? Word ik gezien als persoon? Wie bepaalt er hier hoe het gaat? Het model voor Interpersoonlijk Docentengedrag geeft een helder kader om sociaal gedrag in het contact met studenten te analyseren. Iedere docent heeft kwaliteiten en blinde vlekken. Op basis van een aantal oefensituaties onderzoeken we waar voor iedereen individueel verbeterkansen liggen en hoe je makkelijker om kunt gaan met weerspannige studenten.

Doelen

- Patronen in de communicatie tussen studenten en docenten kunnen herkennen en bespreekbaar maken;
- Interventies op interpersoonlijk gedrag in onderwijssituaties kunnen adviseren aan collega-docenten;
- Kunnen reflecteren op eigen interpersoonlijk gedrag in onderwijssituaties, en waar nodig interventies ter verbetering kunnen inzetten.

Vorbereiding

1. Neem een casus mee over een lastige situatie uit je onderwijspraktijk.
Een casus is goed als deze:
 - concreet is (het gaat over een concreet voorval met een groep studenten);
 - een dilemma bevat (er is niet één oplossing voorhanden);
 - gaat over iets wat je bezighoudt (je loopt er mee rond en het is bij voorkeur niet te lang geleden gebeurd).
2. Scan hoofdstuk 13 uit McKeachie's Teaching Tips. Welk (deel)antwoord vind je daar, wat je kan helpen met je eigen casus?
Optioneel: voorgaande deelnemers haalden ook relevante informatie uit andere delen van McKeachie. Het staat je uiteraard vrij om via de inhoudsopgave elders in McKeachie verder te zoeken naar (deel)antwoorden.
3. Doe de Learytest middels bijgevoegd Excel-bestand. De uitkomst is voor jezelf. Sla deze op en neem hem mee naar de bijeenkomst. Houd er rekening mee dat de uitkomst van deze test context-specifiek is. Neem dus een concreet voorbeeld (bijv. een recente les) in gedachten die goed weerspiegelt hoe jij les geeft, en vul de test in met dat voorbeeld in je achterhoofd.
Optioneel: Neem eens een volledig andere lessituatie in gedachten, en vul de zelftest opnieuw in. Welk verschil in uitkomst zie je? Tijdens de bijeenkomst staan we stil bij de betekenis hiervan.

Literatuur

- Svinicki, M.D. & McKeachie, W. J. (2014). *McKeachie's Teaching Tips, international edition*. Wadsworth: Cengage Learning. Hoofdstuk 13 (en andere naar keuze)

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online (75')	Sessie in subgroepen Toepassingsoefening van de Roos van Leary op onderwijs
Online 14.30	Sessie met gehele groep Opwarmingoefening ('15)
14:45	De Roos van Leary en docenttypologieën ('15)
15:00	De Roos van Leary in online leeromgeving ('10)
15:10	pauze ('15)
15:25	Uitproberen lastige situaties & feedback ('50)
16.15	Formuleren van actiepunten (verwerkingsopdracht) ('5)
16.20	Terug- en vooruitblik ('10)

Verwerkingsopdracht

Aan het einde van de bijeenkomst heb je een aantal voornemens geformuleerd. Probeer deze in de praktijk te brengen en gebruik daar je studenten bij. Breng hen op de hoogte van hetgeen je wil uitproberen en vraag hen om constructieve feedback. Neem je bevindingen mee naar de volgende bijeenkomst.

Bijeenkomst 4

Een analyse van een onderwijsopname

Beschrijving bijeenkomst

In deze bijeenkomst maak je een videoanalyse waarbij alle modellen en besproken ideeën van de vorige drie bijeenkomsten worden gebruikt. Je bespreekt dus de gebruikte doceer- en leeractiviteiten, de aansturing op diepte-leren, de verschillende leselementen en je interpersoonlijk docenten-gedrag.

Doelen

- Een inschatting van jezelf maken als docent op het gebied van interpersoonlijk docentengedrag;
- Een analyse van jezelf maken op de criteria van de opdracht Uitvoering;
- Een inhoudelijke analyse maken van de gefilmde les op het gebied van leer- en doceeractiviteiten;
- Collega's constructieve feedback geven over hun onderwijsuitvoering.

Vorbereiding

1. Maak een opname van je onderwijspraktijk. Gebruik je zelfevaluatie op de criteria van de competentie Uitvoeren (Startdossier) om te bepalen welke onderwijssituatie voor jou het meest zinvol is om op te nemen.
(Nb. Vraag toestemming om te filmen! Zorg ervoor dat je de mondelinge toestemming op video opneemt).
2. Voordat je je eigen opname bekijkt, analyseer eerdere evaluaties van studenten/aios (voor zover beschikbaar) op de competentie Uitvoering van Onderwijs (handleiding BKO). Wat vinden studenten over het algemeen van je onderwijs? Hoe komt deze informatie overeen met je eigen visie op jouw competenties als docent voor de klas? Deze informatie kun je toevoegen aan stap 1 van de eindopdracht voor Uitvoering (vorbereiding).
Bekijk vervolgens je eigen opname, en
 - a) Vul het feedbackformulier in voor jezelf
Het ingevulde formulier kun je als bijlage toevoegen aan je portfolio.
Nb. Zet de feedback die je krijgt van de groep tijdens bijeenkomst 4 overzichtelijk bij elkaar; daarvoor kun je ook dit formulier gebruiken.
 - b) Schrijf op waar je feedback van anderen op wilt (leerdoelen). Dit kan gerelateerd zijn aan je zelfevaluatie in het Startdossier, maar ook aan een nieuw inzicht dat je hebt opgedaan.
3. Bekijk de twee Powerpoints van de bijeenkomst, en voer de Quiz uit.
4. Plaats je video in het discussieforum van je subgroep op Canvas
Geef in de beschrijving kort aan:

1. Achtergrondinformatie over de opname (wat voor onderwijs, welk jaar, hoeveel studenten aanwezig, welk deel van de les laat je zien)
 2. Waarop wil je feedback?
 3. Indien je opname langer is dan 10 minuten: van welke tijd tot welke tijd wil je dat mensen de opname bekijken?
- 5.
- a) Download het feedbackformulier. Bekijk de fragmenten van je (sub)groepsgenoten. Vul de feedbackformulieren in. Focus je vooral op de aandachtspunten of vragen zoals geformuleerd door je groepsgenoten - daarnaast staan andere dingen die je opvallen natuurlijk vrij om te benoemen.
 - b) Upload je feedback naar het discussieforum.
 - c) Lees de feedback van de anderen – op welke feedback wil je reageren (bijvoorbeeld omdat je iets niet gezien had, wat de ander wel zag / omdat je een andere mening hebt / omdat je iets wilt toevoegen aan die feedback)? Geef minimaal 1 reactie.

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online	Sessie in subgroepen
'90 (incl. 15 min. pauze)	Feedback op opnames bespreken
Online	Sessie met gehele groep
14.30	Plenaire bespreking van feedback op opnames ('20)
14:50	Vertaalslag naar diversiteit/inclusiviteit van je studenten ('20)
15:10	pauze ('15)
15:25	Bespreken Opdracht Uitvoering ('20)
15.45	Terugblik ('10)
15:55	Formulieren van actiepoint m.b.t. competentie Uitvoering (verwerkingsopdracht) ('5)
16:00	Koppeling aan competentie Ontwikkeling (30')

Verwerkingsopdracht

Aan het einde van de bijeenkomst heb je een analyse van je sterktes en zwaktes als uitvoerend docent en heb je feedback van je medecursisten ontvangen. Met deze informatie kunt je een groot deel van de opdracht Uitvoering afmaken.

Na deze bijeenkomst ga je individueel verder met het uitwerken en afmaken van je opdracht competentiegebied Uitvoeren. Maak voor jezelf een planning wanneer je in je onderwijsbijeenkomsten feedback van collega-docenten en je mentor gaat uitproberen, wanneer je studenten (nogmaals) om feedback gaat vragen, wanneer je een definitieve reflectie op al je bevindingen gaat schrijven.

Bijeenkomst 5

Ontwerpen in samenhang

Beschrijving bijeenkomst

In de bijeenkomsten tot nu toe, hebben we verschillende elementen besproken die ervoor zorgen dat een opleidingsituatie leerzaam wordt. Vanaf nu staat het ontwerpen van zo'n onderwijssituatie centraal. Een onderwijsmoment staat nooit op zichzelf. De meeste docenten zal gevraagd worden een aantal bijeenkomsten te verzorgen die op de een of andere manier samenhangen met andere bijeenkomsten in het curriculum. Hoe kan die samenhang 'het meest leerzaam' worden vormgegeven? Zelfs al is het onderwijs al door iemand anders vormgegeven, dan nog is het belangrijk die samenhang zo goed mogelijk te doorgronden en naar de studenten toe te verwoorden. Wat waren de intenties achter het ontwerp? Kloppen die intenties met de geformuleerde doelen? En hoe zijn die doelen in een concreet aantal bijeenkomsten te behalen?

Ook kijken we naar het moment waarop de doelen worden getoetst. Hoe is de samenhang tussen intenties, doelen en de toetsing? Studenten gaan zich gedragen naar wat zij denken dat er van ze wordt verwacht. Ze

maken een inschatting op basis van de sfeer die de docent schept en de toets die er aankomt. Hoe meer expliciet de verwachtingen zijn en hoe meer in deze onderwijsactiviteiten deze intenties worden gevolgd, hoe zekerder een docent er van kan zijn dat studenten het beoogde leren.

Eindopdracht Ontwikkeling

Bekijk alvast de opdracht Ontwikkeling in de BKO handleiding (in Bijlage V), zodat je weet waaraan we gaan werken. Bekijk vervolgens de beoordelingsrubric Ontwikkeling, zodat je een meer concreet beeld krijgt hoe een goede eindopdracht eruit ziet. Als het je helpt, kun je het Modelportfolio gebruiken om meteen je opdracht te structureren.

Doelen

- Een onderwijsontwerp kunnen beoordelen op samenhang (*constructive alignment*);
- De samenhang van een onderwijsontwerp met andere onderdelen van een curriculum kunnen borgen;
- Leerdoelen kunnen formuleren die studenten in een cursus en/of onderwijsbijeenkomst aanzetten tot diepteleren.

Voorbereiding

1. Keuze voor het onderwijs dat je wilt ontwikkelen of herontwikkelen voor deze competentie van de BKO.
 - Bepaal voor welk onderwijs je de opdracht Ontwikkeling wilt uitvoeren. Zie de BKO-handleiding voor meer informatie.
 - Verzamel relevant materiaal van dat onderwijs, het kan nodig zijn om bij collega's navraag te doen hiervoor: denk bijvoorbeeld aan studiehandleidingen, (informele) studentevaluaties, lesopzetten, powerpoints, opdrachtschrijvingen, (informele) docentevaluaties.
 - Neem ook de beschrijving van de toetsing mee, en indien aanwezig de resultaten en analyse van de laatste afname.
2. Bekijk deel 2 van het filmpje Teaching Teaching & Understanding Understanding. Deel 1 zag je voorafgaand aan bijeenkomst 1 - daarin werden Robert en Susan geïntroduceerd in het kader van oppervlakteleren en diepteleren (link naar filmpje)
Filmpje 2/3: De levels van de SOLO taxonomie (vanaf 3.16 in het filmpje) hoef je niet te onthouden. Het gaat om het principe dat je 'kennis van studenten' kunt opbouwen, uitbreiden, en kunt vatten in zo'n taxonomie. Verderop in de voorbereidingen staan we stil bij de taxonomieën die gebruikt worden in VUmc. De link die in het filmpje gelegd wordt met het diepte- en oppervlakte leren, maakt het kijken van het volledige filmpje de moeite waard.
3. Bekijk deel 3 van Teaching Teaching & Understanding Understanding. Constructive alignment is een kernbegrip in onderwijsontwikkeling. Vaak zijn de problemen die studenten en/of docenten ervaren met een vak te herleiden naar een probleem in de *alignment*. Je eindopdracht zal ook beoordeeld worden op dit aspect. Maak je de ideeën over *Constructive Alignment* eigen (link naar filmpje).
Als je verdere verdieping of verduidelijking nodig hebt van Constructive Alignment, of het ook graag in andere bewoording uitgelegd wil krijgen, hier nog twee (optionele) bronnen:
 - a. Middels een academische verantwoording:
 - Lees: Biggs, J. (1996). Enhancing Teaching through Constructive Alignment. Higher Education, 32, 347-364
 - b. Middels een video:
 - Kijk: een filmpje van onze Delftse collegae:
<http://collegerama.tudelft.nl/Mediasite/Play/d261e6610ee149a79a3086580d87bfeb1d>
4. Aan de slag met het Onderwijsontwerpmodel van Dee Fink
 - a) Bekijk de introductie middels de slidecast (10.30min, incl. 2 oefeningen):

In de slidecast word je gevraagd **2 oefeningen** te doen. Gebruik daarbij de volgende tools:

 - Bij **oefening 1**: (Link naar padlet)
Deel de opbrengsten van je visualisatie. Klik het hartje (geef een 'like') aan bij collega's waarvan je vindt dat ze een mooie droom hebben
 - Bij **oefening 2**: (link naar Word-document)
Check aan de hand van dit template de Constructive Alignment van je eigen onderwijsonderdeel

- b) Lees pagina 1-5: Fink, L.D. (2005). A Self-Directed Guide to Designing Courses for Significant Learning. University of Oklahoma

Bij de bijeenkomsten Ontwikkeling werken we met een Self-Directed Guide van het 'Integrated Course Design' ontwerpmodel van Dee Fink. Zie de link hierboven. In bijeenkomst 5 werken we aan stappen 1 en 2. In bijeenkomsten 6 en 7 werken we gelijktijdig aan stappen 3 en 4, en in bijeenkomst 8 aan stap 5. Je zult zien dat het onderwijsontwerpmodel doorgaat tot stap 12 - in verband met tijd focussen we ons op de eerste vijf stappen. Jouw uitwerking van stappen 1 t/m 5 geldt als 'ontwerpronde 1' van de eindopdracht. De feedback van je medecursisten zal je voor bijeenkomst 8 ontvangen.

Het stappenplan van dit ontwerpmodel is handzaam om de Opdracht Competentiegebied Ontwikkeling mee te maken. Na afloop van de BKO, hopen we dat je de waarde inziet van het Integrated Course Design model, weet hoe je het kunt toepassen, en dat het je blijft ondersteunen in je onderwijsontwikkelwerkzaamheden.

- c) Werk **Stap 1** van het ontwerpmodel (Situational factors) uit voor jouw onderwijsonderdeel: Lees **Self-Directed Guide** pagina 6 en vul de worksheet op pagina 7 in.
- d) Werk **Stap 2** van het ontwerpmodel (Learning goals) uit voor jouw onderwijsonderdeel:
- o Neem de ppt door (link naar powerpoint)
 - o Check padlet (link naar padlet) om je eigen begrip van de theorie te toetsen:
 - Welke typen leerdoelen zie je staan bij de opbrengsten van anderen?
 - Welke actieve werkwoorden worden daar genoemd om het niveau aan te geven?
 - Hoe zou je enkele visies verwoorden in een concreet en goed geformuleerd leerdoel?
 - o Lees **Self-Directed Guide** pagina's 8-10 en vul de worksheet op pagina's 11-12 in.
 - o Kijk terug naar je eigen opbrengsten van de visualisatieoefening uit de slidecast. In hoeverre zie je je droom in de leerdoelen terug? Is het nodig om de leerdoelen aan te vullen of aan te passen, zijn er leerdoelen die niet passen?

Literatuur

- Biggs, J. (1996). *Enhancing Teaching through Constructive Alignment*. Higher Education, 32, 347-364.
- Fink, L.D. (2005). *Idea Paper #42, Integrated Course Design*. The IDEA Center. Manhattan, Kansas.
- Video: https://youtu.be/SfloUd3eO_M en <https://youtu.be/ggThtInFtnM>

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online (75')	Sessie in subgroepen Uitwisselen visualisatie oefening, situationele factoren, en leerdoelen
Online	Sessie met gehele groep
14.30	Terugkoppeling uitwisseling (30')
15.00	Highlights onderwijsontwerpmodel van Dee Fink (15')
15.15	Verdieping en toepassing stap 1 van ontwerpmodel (15')
15:30	pauze (15)
15.45	Verdieping en toepassing stap 2 van ontwerpmodel (30')
16.15	Formuleren van actiepunten (verwerkingsopdracht) (5)
16.20	Terug- en vooruitblik (10)

Verwerkingsopdracht

Verwerk je aantekeningen over stappen 1 en 2 van het ontwerpmodel van Dee Fink, zodat je deze stappen afgerond hebt voor we naar stap 3 gaan in de volgende bijeenkomst.

De komende twee bijeenkomsten staat feedback centraal. Formatieve en summatieve feedback zijn belangrijke elementen in een krachtige leeromgeving: *Wat is goede feedback? Geef ik goede feedback? Zit er een goede feedback-loop in mijn lessen?* Op deze vragen ga je je eigen antwoorden zoeken.

Beschrijving bijeenkomst

In bijeenkomst 6 gaan we leren over Formatieve toetsing en feedback. Onderwijskundig onderzoek laat twee kanten zien: enerzijds behoort feedback tot de meest effectieve tools van een docent (studenten kunnen heel veel leren van feedback), maar anderzijds lezen we ook veel over hoe studenten de feedback van docenten niet snappen en niet gebruiken. Het potentieel van feedback wordt dus niet optimaal benut.

Deze bijeenkomst gaat daarom helpen bij de vraag: hoe zorg ik dat mijn studenten optimaal leren van mijn feedback?

Doelen

- Het effect van formatieve feedback uit kunnen leggen aan collega's;
- Jezelf kunnen ontwikkelen op het geven van feedback;
- Leeromgevingen krachtig vorm kunnen geven door de integratie van feedback.

Vorbereiding

1. We zijn bij Bijeenkomst 5 begonnen met het (her)ontwikkelen van onderwijs. Jullie hebben daarbij kennis gemaakt met Dee Fink en zijn ontwerpmodel. Zorg dat je **stappen 1 en 2** zo goed mogelijk uitgewerkt hebt, voordat je aan de slag gaat met **stap 3 - formatieve feedback** (het thema van Bijeenkomst 6).

Het geven van feedback

2. Deze bijeenkomst staat in het teken van effectieve formatieve feedback; feedback die studenten helpt tijdens het leerproces (in tegenstelling tot summatieve feedback, waarbij het gaat om een [cijfermatige] beoordeling). We gaan leren over de drie feedbackvragen (*feed back, feed up, feed forward*), en de niveaus van feedback (*taak, proces, zelfregulatie, en persoon*).

a) Theorie en uitleg

Kies één van de onderstaande bronnen om te lezen:

- Het theoretische artikel "The Power of Feedback" van Hattie en Timperley (2007). Bestudeer vooral het beschreven model (p.7 t/m 18). Mocht je verder geïnteresseerd zijn in wat feedback effectief maakt, staat het je vrij het gehele artikel te lezen.
- Een meer praktische uitleg van het feedbackmodel via <https://oabdekkers.nl/2016/01/12/het-geheim-van-goede-feedback/>

b) Zelftest

Het verschil tussen feed up/back/forward EN tussen taak/proces /zelfregulatie/persoon

Ga naar (link naar Socrative. Beantwoord de vragen in de Socrative Quiz en lees de toelichting bij iedere vraag.

3. De opdracht die je nu gaat maken dient een tweeledig doel:
 - Je leert om kennis over de situationele factoren en leerdoelen (zie Bijeenkomst 5) te gebruiken om een introductie van je onderwijs te geven die toegespitst is op de groep studenten die je voor je hebt;
 - Je creëert materiaal waarop je groepsgenoten feedback kunnen geven, volgens de principes waarop we ons richten in deze bijeenkomst.
 - a) Maak een video-opname van max 2 minuten, waarin je een informerende en motiverende introductie geeft van het onderwijs dat je aan het (her)ontwerpen bent. Stel je voor dat je deze introductie aan studenten geeft. Geef daarin in ieder geval antwoord op de volgende vragen:
 1. Wat gaan we bereiken met dit onderwijs en hoe gaan we dat doen?
 2. Hoe prikkel je ons (de studenten) om te willen leren?
 (*Denk terug aan je visualisatie, en ook aan Bijeenkomst 2: wat maakt een goede introductie van een les?*) *Bijkomend voordeel van het maken van de introductie is dat je deze meteen kunt opnemen in je lesplan, zodat die alvast staat voor de volgende keer dat je dit onderwijs geeft.*
 - b. Maak in het discussieforum een topic aan waarin je de opname toevoegt. Geef daarin kort een introductie op het onderwijs (welk vak, welk jaar, hoeveel studenten), en geef aan wat voor jou

belangrijk is: waar wil jij feedback op? Dat kunnen de twee vragen hierboven zijn, maar misschien wil je iets anders toevoegen (enthousiasme, (non-)verbale communicatie, etc)? In opdracht 4 hieronder staat hoe je daar feedback op krijgt van je groepsgenoten.

4. Oefenen met het geven van feedback

Jullie hebben geleerd over de feedbackvragen en feedbackniveaus. Nu is het tijd om daarmee te oefenen. Bekijk de opnames van dezelfde groepsgenoten als bij Bijeenkomst 4. Geef één of twee stuks feedback. Schrijf heel bewust je feedback op:

- Includeer feed up, feed back, en feed forward (*tip: wat je collega aangeeft te willen bereiken, is de feed up*);
- Includeer feedback op taak, proces en zelfregulatie.

Jullie zullen merken dat dit best lastig kan zijn. En goede feedback is ook lastig om te geven. Laten we voor nu dan ook afspreken dat het een oefensituatie is. Doe je best, en als er onmogelijke feedback uit komt, die niet te begrijpen is voor de ontvanger, dan is dat prima. Plaats het als *reply* in het topic in het discussieforum. In de zoomsessie krijg je de gelegenheid om je feedback verder toe te lichten.

Optioneel: deelnemers van de BKO die vaker schriftelijk feedback geven (feedbackboekjes, scripties, opdrachten, etc), hebben ook veel profijt van hoofdstuk 9 van McKeachie's Teaching Tips. Hierin staan concrete tips over het geven van geschreven feedback door een docent, maar ook suggesties om peer-feedback en zelf-feedback te integreren.

Het includeren van formatieve toetsing in je onderwijsontwerp

5. In de Self-Directed Guide van Dee Fink zien jullie bij **stap 3** op pagina's 13-14 uitleg over 'educative assessment'. Educative assessment bestaat uit vier componenten die formatieve toetsing effectiever kunnen maken: forward-looking, self assessment (inclusief peer assessment), criteria and standards, en FIDeLity feedback. **

Toepassing: Educative assessment in jouw onderwijsontwerp

Bekijk je huidige onderwijsontwerp:

1. Welke vorm(en) van formatieve toetsing en feedback zijn er geïnccludeerd?
2. Welke tool(s) worden daarbij gebruikt?
3. Op welke moment(en) krijgen studenten feedback?
4. Wie geeft feedback?
5. Is duidelijk hoe het gewenste eindniveau eruit ziet?
6. In hoeverre voldoet de feedback aan 'educative assessment'?

Maak de vragen in de Self-Directed Guide op pagina 15:

7. Trek conclusies: Welke mogelijkheden voor verbetering qua Formatieve Toetsing en Feedback zie je voor jouw onderwijs?

Literatuur:

- Hattie J. & Timperley, H. (2007). *The power of feedback*. Review of Educational Research, 77, 81-112.
- Svinicki, M.D. & McKeachie, W. J. (2014). *McKeachie's Teaching Tips, international edition*. Wadsworth: Cengage Learning. Hoofdstuk 9.

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online (75')	Sessie in subgroepen Feedback op opname bespreken, oefenen met geven effectieve feedback
Online	Sessie met gehele groep
14.30	Terugkoppeling eye-openers over feedback geven (20')
14.50	Verdieping effectieve feedback middels artikel Hattie & Timperley, 2007 (20')
15:10	pauze (15)
15.25	Formatieve toetsing integreren in onderwijsontwerp (50')
16.15	Formuleren van actiepunten (verwerkingsopdracht) (5)
16.20	Terug- en vooruitblik (10)

Verwerkingsopdracht

Verwerk je aantekeningen over stap 3 van het ontwerpmodel van Dee Fink voorafgaand aan de volgende bijeenkomst.

Bijeenkomst 7

Summatieve toetsing

Beschrijving bijeenkomst

Er is al hard gewerkt aan het onderwijs(her)ontwerp. De doelen zijn scherp geformuleerd en afgestemd op de studenten en de context. We hebben een start gemaakt met toetsing: we hebben geoefend met formatieve toetsing, en je hebt nagedacht over een afgestemde toetsing in je ontwerp. In deze zevende bijeenkomst staan we stil bij summatieve toetsing, de toetsen die leiden tot een zak/slaag-beslissing.

We staan stil bij de algemene toetskwaliteitscriteria, en VUmc-toetsdeskundige Elise Veraar zal zich aan jullie voorstellen en meer vertellen over (summatieve) toetsing bij VUmc.

Doelen

- Informatie uit formele toetsdocumenten van het VUmc integreren in je eigen onderwijsontwikkeling;
- Kunnen omschrijven aan welke kwaliteitseisen een goede summatieve toets voldoet;
- Verbeterpunten voor eigen toetsen benoemen, verantwoorden en uitvoeren.

Vorbereiding

Toetsdeskundige VUmc - Even voorstellen (slidecast)

Toetstheorie en toetsing in het eigen ontwerp

1. a. Neem de inhoudsopgave van de OER en van de RR door. Vanuit de 'Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek' (WHW) moeten opleidingen dergelijke documenten opstellen. Deze documenten bepalen de kaders voor alle betrokkenen bij het onderwijs.
b. Bepaal welke delen van de passages over toetsing van toepassing zijn op jouw functie en neem deze globaal door, inclusief eventuele bijlagen. Het belangrijkste voor nu is dat je weet wat voor informatie vastgelegd is en waar de informatie te vinden is - dit bepaalt namelijk jouw 'speelruimte' voor het ontwerp
2. Lees: de Quick Start Toetsontwikkeling door (van Berkel, H., & Draaijer, S. (n.d.). Quickstart Toetsontwikkeling.)
3. Neem de powerpoint door, waarin de toetstheorie praktisch gemaakt wordt, de opdracht Toetsing voor de BKO wordt toegelicht, én een **voorbereidingsopdracht** staat voor de zoomsessie:
4. In de Powerpoint wordt verwezen naar andere toetsdocumenten. De documenten zijn niet voor iedereen even nuttig of interessant. Bepaal voor jezelf of er iets tussen staat wat de moeite waard is.
5. Noteer de vragen die je hebt over Summatief toetsen, en stuur mail deze. Wij zullen dan afstemmen hoe je vragen beantwoord zullen worden (bijv. in de Zoomsessie).
6. *Optioneel:* lees McKeachie's Teaching Tips hoofdstuk 7 'Assessing, Testing and Evaluating: Grading Is Not the Most Important Factor' en hoofdstuk 8 'Testing: the Details'.

Toetsvragen maken

1. Het maken van goede open, gesloten, casus, klinisch redeneer-vragen is best lastig. Zie de tips voor ieder vraagtype in de powerpoint en de checklists voor de verschillende typen vragen
2. Indien aanwezig: bekijk van een vorig toetsafnamemoment de toetsvragen (en toetsanalyse) van jouw onderwijs. Kies één of meerdere vragen uit die volgens jou verbeterd kunnen worden. Beargumenteer waarom en hoe deze verbeterd kunnen worden (bijv. door middel van toetsmatrijs, beoordelingsmodel, toetsanalyse, etc). Maak een concrete uitwerking van de verbetering - deze kun je in de zoomsessie bespreken- of na de bijeenkomst opsturen naar Elise voor feedback (onderdeel van de opdracht **Toetsing**).

Summatieve toetsing in de BKO

1. Competentie **Ontwikkeling**: bepaal de plaats en uitwerking van summatieve toetsing in jouw ontwerp (het is ook een optie dat je *geen* summatieve toetsing hebt - benoem en beargumenteer ook dat!). Dit is het **einde van stap 3** van het **ontwerpmodel**.
2. Competentie **Toetsing**: bepaal wanneer je aan deze opdracht wilt werken, welke toetsing je daarvoor wilt gebruiken, én waarop je feedback gaat vragen aan de toetsexpert.

Literatuur

- Svinicki, M.D. & McKeachie, W. J. (2014). *McKeachie's Teaching Tips, international edition*. Wadsworth: Cengage Learning. Hoofdstuk 7 en 8.
- Toetsplan en de Toetshandleiding op het Docentenplein op Canvas of op de VUmc-website.
- Van Berkel, H., & Draaijer, S. (n.d.). Quickstart Toetsontwikkeling

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online (75')	Sessie in subgroepen Toetsvragen bespreken aan de hand van de toetskwaliteitscriteria
Online 14.30	Sessie met gehele groep Bespreking toetskwaliteitscriteria (30')
15:00	pauze ('15)
15.15	Workshop toetsing bij VUmc (60')
16.15	Formuleren van actiepunten (verwerkingsopdracht) ('5)
16.20	Terug- en vooruitblik ('10)

Verwerkingsopdracht

Tijdens de bijeenkomst heb je een verbetervoorstel / leerswens geformuleerd kijkend naar je eigen rol en ervaring binnen het toetsprogramma:

- Werk je verbetervoorstel uit en pas het toe;
- Schrijf op welke ondersteuning, op het gebied van toetsing, voor jou van betekenis kan zijn.

Bijeenkomst 8

De optelsom

Beschrijving bijeenkomst

De achtste en laatste bijeenkomst van de Basismodule Didactiek wordt besteed aan het geven en ontvangen van feedback op je (her)ontwerp. Vanaf bijeenkomst 5 heb je hieraan gewerkt, en na vandaag is 'Ontwerpronde 1' van de opdracht klaar.

Aan het einde van deze bijeenkomst gaan we terug- en vooruitblikken op het leertraject van de BKO.

Doelen

- Alle stappen van een onderwijsontwerpproces kunnen toepassen op eigen onderwijs;
- Onderwijsontwerpen van collega-docenten van constructieve feedback voorzien;
- Aan kunnen geven wat je nog moet doen om de BKO af te ronden.

Vorbereiding

Werk verder aan **stappen 4 en 5** (en verder indien van toepassing) van je Opdracht Ontwikkeling. Hoe concreter je je onderwijs hebt uitgedacht en kunt toelichten aan je groepsleden, hoe gericht de *feed back*, *feed up* en *feed forward* kan zijn.

STAP 4: leer- en doceractiviteiten

1. Lees pagina's 16-21 van de Self-Directed Guide. Maak je het concept 'holistic view on active learning' eigen (figure 5).
2. Maak de opdracht op pagina 21.
 - Maak eerst een overzicht van de werkvormen die nu gebruikt worden, wat doen docenten en studenten in-class, en wat doen ze out-of-class? Je kunt dit op meerdere manieren doen, bijvoorbeeld per bijeenkomst (dus welke werkvormen worden toegepast in iedere bijeenkomst?) of per leerdoel (dus welke werkvormen worden toegepast voor ieder leerdoel?)
 - Analyseer de werkvormen: waar passen ze bij? Getting information & ideas? Experience? Reflective dialogue? Let hierbij goed op wie actief is bij de werkvormen.

- Evalueer of en hoe jouw onderwijs effectiever gemaakt kan worden. Doe een voorstel voor nieuwe werkvormen of aanpassingen aan bestaande werkvormen.

STAP 5: check op stappen 1-4 en Constructive Alignment

3. Dee Fink heeft op pagina's 21-25 van de Self-Directed Guide een aantal vragen opgesteld die je helpen om de kwaliteit van je werk tot nu toe te controleren. Beantwoord de vragen voor jezelf. Noteer waar je nog twijfels over hebt, dit zijn goede vragen om aan elkaar te stellen tijdens de Zoomsessie.

Worksheet 1 op pagina 23 is de 3-kolommentabel die je voor het eerst opgesteld hebt bij Bijeenkomst 5. In de afgelopen bijeenkomsten heb je misschien de tabel al bijgewerkt, zo niet doe dat dan nu. Dit geeft je inzicht in de constructive alignment van je onderwijs, en kun je ook goed opnemen in je opdracht Ontwikkeling om aan te tonen dat dit aspect van jouw onderwijs 'klopt'.

4. Vanaf pagina 26 in de Self-Directed Guide geeft Dee Fink suggesties om de losse componenten uit stappen 1 t/m 4 te integreren en structuren tot een 'studeerbaar' geheel. Omdat we merken dat BKO'ers vaak onderwijs herontwerpen dat al bestaat en onderdeel is van een al bestaand geheel, gaat de Guide verder dan nodig is voor de BKO. Voor nu is het voldoende om te weten dat de Guide dus verder gaat, en dat je in de toekomst hier gebruik van kunt maken, als je grotere onderwijs(her)ontwerpopdrachten krijgt.

Optioneel: als je het idee hebt dat juist in de structuur of de integratie van de losse componenten van het onderwijs winst te behalen valt, dan staat het je vrij om de Guide verder door te werken. Jan Willem is dan beschikbaar om individueel mee te sparren.

Vorbereiding op Zoomsessie

5. Voorafgaand aan de zoomsessie spreek je af met je subgroep om je onderwijs(her)ontwerp aan elkaar te presenteren en feedback te geven. Zorg dat je op tijd contact met elkaar hebt gehad: hoe laat gaan jullie met welke tool (Zoom/Teams/...) afspreken en wie maakt de afspraak aan? Neem ± 20 minuten per persoon voor toelichting op het onderwijs(her)ontwerp en voor het geven van feedback.

- Bereid je toelichting op jouw (her)ontwerp voor (max 5 minuten). Includeer ook eventuele vragen en twijfels over je onderwijsontwerp.

Als voorbeeld: SHARESCREEN is een handige tool om te gebruiken voor dit onderdeel - dan kunnen anderen zien wat je vertelt. Maak daarvoor een Powerpoint (of Word document) met daarin per stap je belangrijkste bevindingen en aanpassingen. Indien mogelijk kun je ook een ingevulde 3-kolommentabel laten zien voor de constructive alignment (doelen, activiteiten, toetsing). Voeg ook een slide toe met je vragen of twijfels.

- Feedback geven: je kunt gebruik maken van het Peer feedback formulier.docx. Hierin staat per stap waarop je kunt letten. Dit formulier is een hulpmiddel, focus je echter vooral op de vragen die je medecursist stelt.
- Feedback ontvangen: verzamel de feedbackformulieren van je groepsgenoten of noteer zelf de feedback. De feedback voeg je als bijlage toe aan je uitwerking van de opdracht Ontwikkeling.

Je kunt de sessie met presentatie en feedback eventueel ook opnemen, zodat je die later terug kunt luisteren.

6.

a. Neem de opdrachten Begeleiding, Toetsing en Evaluatie nogmaals door (zie handleiding, Bijlage V), alsmede je (wellicht tussentijds aangepaste) werkplan voor deze onderdelen.

b. Bekijk de slidecast over het vervolg van het BKO-traject. Tijdens de zoomsessie kun je vragen stellen en ideeën uitwisselen over het vervolg van het BKO-traject.

Opzet

Vooraf	Vorbereidingsopdrachten via Canvas (lezen, filmpjes, slidecasts/kennisclips)
Online	Sessie in subgroepen
(75')	Peer feedback op onderwijsontwerp
Online	Sessie met gehele groep
14.30	Bespreken opbrengsten peer feedback (30')
15.00	Plaatsen van thema "onderwijs ontwerpen" in grotere plaatje van lesgeven binnen geneeskundeopleiding (15')
15:15	pauze ('15)
15.30	Vooruitblik resterende BKO opdrachten (40')

16.10	Afsluitende groepsopdracht ('10)
16.20	Evaluatie ('10)

Verwerkingsopdracht

Werk je verbetervoorstel definitief uit, pas het toe en lever je opdracht Ontwikkelen in.